

郑州少年儿童图书馆机房软硬件设施设备购置项目

招标文件

招标编号：郑财招标采购-2021-390



采购人：郑州少年儿童图书馆

采购代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

日期：二〇二一年十一月

目录

第一章招标公告.....	3
第二章投标人须知.....	6
投标人须知前附表.....	6
投标人须知.....	12
1. 总则.....	12
2. 招标文件.....	13
3. 投标文件.....	15
4. 投标.....	16
5. 开标.....	17
6. 评标.....	18
7. 合同授予.....	20
8. 纪律和监督.....	22
9. 是否采用电子招标投标.....	22
10. 需要补充的其他内容.....	22
附件 1: 质疑函格式（统一格式，需提供原件）.....	23
附件 2: 履约保证金保函（格式）.....	25
附件 3: 履约担保函格式.....	26
第三章评标方法和标准.....	29
第四章合同（格式）.....	37
第五章投标文件格式.....	40
第一部分资格证明文件.....	41
一、法定代表人授权委托书.....	42
二、具有独立承担民事责任的能力.....	43
三、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度.....	44
四、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力.....	45
五、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录.....	46
六、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明.....	47
七、信用记录查询.....	48

八、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动声明函.....	49
九、反商业贿赂承诺书.....	50
第二部分商务、技术文件.....	51
一、投标函.....	52
二、投标报价表格.....	53
三、技术规格偏差表.....	55
四、实施方案.....	56
五、售后服务承诺.....	57
六、投标人承诺函.....	58
七、近三年类似业绩及目前正在执行合同的情况.....	61
八、投标人简介.....	62
九、中小企业声明函.....	63
十、政府强制采购的节能产品证明资料（如采购范围内不包含的可不提供）.....	65
十一、投标人认为需要提供的其他资料.....	66
第六章采购需求.....	67
郑州市政府采购合同融资政策告知函.....	85

第一章招标公告

郑州少年儿童图书馆机房软硬件设施设备购置项目公开招标公告

一、项目基本情况

1. 项目编号：郑财招标采购-2021-390
2. 项目名称：郑州少年儿童图书馆机房软硬件设施设备购置项目
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：1698500.00 元
最高限价：1698500.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	郑财招标采购-2021-390	郑州少年儿童图书馆机房软硬件设施设备购置项目	1698500.00	1698500.00

5. 采购需求：数据库服务器 1 台、上网行为管理设备 1 台、防火墙 1 台、笔记本电脑 1 台、图书管理软件 1 套、网站手机客户端 1 套。

6. 合同履行期限：30 日历天
7. 本项目是否接受联合体投标：否
8. 是否接受进口产品：否
9. 是否为只面向中小企业采购：否

二、投标人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、采购强制节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策；
3. 本项目的特定资格要求：
 - 3.1 未被列入“信用中国”网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单；
 - 3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

1. 时间：2021 年 11 月 8 日 8:30 至 2021 年 11 月 12 日 17:30

2. 地点：郑州市公共资源交易中心网站

各潜在投标人请在规定时间内凭 CA 密钥登录郑州市公共资源交易中心网站，点击“交易主体登陆”进入电子招投标交易平台下载所含格式（*.ZZZF 格式）的招标文件及资料。投标人未按规定在网上下载招标文件的，其投标文件将被拒绝。

3. 方式：网上获取

按照郑州市公共资源交易中心要求，投标人须注册成为郑州市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥后，才能通过公共资源交易平台参与交易活动，尚未办理企业 CA 锁的，河南省信息化发展有限公司开通了 CA 数字证书在线办理功能，郑州市公共资源交易中心各交易主体如需办理 CA 数字证书业务的，可通过以下链接：[（http://xaca.hnxaca.com:8081/online/ggzyApply/index.shtml）](http://xaca.hnxaca.com:8081/online/ggzyApply/index.shtml)在线办理。客服电话 0371-96596，技术咨询电话:0371-67188807, 4009980000。

4. 售价：0 元。

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2021 年 11 月 29 日 14:30 分（北京时间）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心电子交易平台

五、开标时间及地点

1. 时间：2021 年 11 月 29 日 14:30 分

2. 地点：郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅

（<http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》上发布。公告期限为五个工作日。

七、其它补充事宜：无

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人：郑州少年儿童图书馆

地址：郑州市金水区杨金路 139 号

联系人：李青

联系方式：0371-86537901

2. 采购代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路交叉口绿地中心北塔 16 楼

联系人：李金秋 董辛鹏

电话：0371-65528292

3. 项目联系方式

项目联系人：李金秋 董辛鹏

联系方式：0371-65528292

发布人：河南省伟信招标管理咨询有限公司

发布时间：2021 年 11 月 5 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：郑州少年儿童图书馆 地址：郑州市金水区杨金路 139 号 联系人：李青 联系方式：0371-86537901
1.1.3	采购代理机构	名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司 地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路交叉口绿地中心北塔 16 楼 联系人：李金秋 董辛鹏 电话：0371-65528292
1.1.4	项目名称	郑州少年儿童图书馆机房软硬件设施设备购置项目
1.2.1	预算金额	1698500.00 元
1.2.2	资金来源	财政资金
1.3.1	采购需求	详见招标文件第六章“采购需求”
1.3.2	合同履行期限	30 日历天
1.3.3	质保期	三年
1.3.4	质量要求	符合国家相关规范和标准并满足用户要求
1.4.1	投标人资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无； 3. 本项目的特定资格要求： 3.1 未被列入“信用中国”网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”； 3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动； 4. 法律、行政法规规定的其他条件。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9	现场踏勘	不组织
1.10	分包	不允许

1.11.1	实质性要求和条件	本前附表 1.3.2、1.3.3、1.3.4、1.4.1 款要求
2.1	构成招标文件的其他资料	对招标文件所作的澄清、修改等
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日内 形式：郑州市公共资源交易中心平台提出并加盖公章扫描发至电子邮箱（282371418@qq.com）
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	郑州市公共资源交易中心平台 河南省政府采购网、郑州市政府采购网
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间：收到后 24 小时内（若未在规定时间内回复，则视为确认收到） 形式：确认收到函加盖公章扫描发至电子邮箱（282371418@qq.com）
2.3.1	招标文件修改发出的形式	郑州市公共资源交易中心平台 河南省政府采购网、郑州市政府采购网
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	时间：收到后 24 小时内（若未在规定时间内回复，则视为确认收到） 形式：确认收到函加盖公章扫描发至电子邮箱（282371418@qq.com）
3.2.5	最高投标限价	1698500.00 元
3.2.6	投标报价的其他要求	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
3.4	投标保证金	不要求，根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4号）要求，本项目不再收取投标保证金，需提供投标承诺函及采购代理服务费承诺函，具体格式详见第五章投标文件格式，未按招标文件规定提交投标承诺函及招标代理服务费承诺函的均视为无效投标。

3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3 (1)	投标文件所附证书证件要求	复印件或扫描件
3.7.3 (2)	投标文件签字或盖章要求	投标人在制作投标文件时，应将招标文件格式中明确签字盖章的内容电子签章或加盖公章（包括企业电子签章或公章、个人电子签章或签字）
4.1.1	投标文件加密要求	加密的电子投标文件为“郑州市公共资源交易中心网站”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件
4.2.1	投标截止时间	2021年11月29日14:30分
5.1	开标时间	同投标截止时间
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人，其中采购人代表1人，相关经济、技术专家4人； 评标专家确定方式：财政部门指定专家库中随机抽取
6.3.4	核心产品	防火墙
6.4.3	评标委员会推荐中标候选人数量	3家
7.1	中标公告媒介及期限	公告媒介：《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》 公告期限：1个工作日
7.2.3	针对同一采购程序环节的质疑次数	一次性提出
7.2.5	质疑函接收部门、联系电话和通讯地址	联系部门：河南省伟信招标管理咨询有限公司 联系电话：0371-65528295/65528292 通讯地址：郑州市郑东新区东风南路与创业路绿地中心北塔16楼
7.7.1	本项目是否属于信用担	是

	保试点范围	
7.7.2 (3)	政府采购专业信用担保机构	<p>河南省政府采购信用担保试点工作 专业担保机构联系方式</p> <p>一、中国投资担保有限公司 联系人：余青手机：13910324084 联系电话：（010）88822652 传真：（010） 68437040 电子邮箱：yuqing@guaranty. com. cn 地址：北京市海淀区西三环北路 100 号金玉大厦九层</p> <p>二、河南省中小企业担保集团股份有限公司 联系人：李广达手机：13903839877 联系电话：(0371) 86122082 86179782 传真：(0371) 86179809 电子邮箱：lgd1965@tom. com 地址：郑州市郑东新区商务外环路 25 号王鼎国际 27 层</p>
9	是否采用电子招标投标	<p>是，具体要求：</p> <p>1、按照郑州市公共资源交易中心要求，投标人须注册成为郑州市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥后，才能通过公共资源交易平台参与交易活动，尚未办理企业 CA 锁的，河南省信息化发展有限公司开通了 CA 数字证书在线办理功能，郑州市公共资源交易中心各交易主体如需办理 CA 数字证书业务的，可 通 过 以 下 链 接： （ http://xaca.hnxaca.com:8081/online/ggzyApply/index.shtml）在线办理。如遇使用问题请拨打客服电话 0371-96596，技术支持咨询电话:0371-67188807,4009980000。</p> <p>2、招标文件的获取：投标人须注册成为郑州市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥后，凭 CA 密钥登录郑州市公共资源交易中心网站（http://www.zzsggzy.com/），点击“交易主体登陆”进入电子招投标交易平台，并按系统提示自行</p>

	<p>下载所含格式 (*.ZZZF) 的招标文件及资料。</p> <p>3、投标文件的上传：投标人须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZZTF 格式）在截止时间前递交到指定地点。</p> <p>4、本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到市交易中心现场，通过网络即可参加开标大会。在开标前半个小时内，所有投标人登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。</p> <p>5、加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。</p> <p>6、加密电子投标文件在系统规定时间内未解密的，投标将被拒绝。</p>
10	需要补充的其他内容
10.1	<p>政府采购相关政策信息</p> <p>A、为贯彻落实《财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号），本项目鼓励中小企业参与，制造商若是中小企业，应提交《中小企业声明函》原件。若不能提供，则视为非中小微型企业，价格不予扣除；（声明函格式详见附件）。</p> <p>B、中小企业划型标准以《工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）为依据。其中企业的营业收入、资产总额判定依据为最近一年度的财务审计报告，企业从业人员总数判定依据为缴纳统筹人员总数。</p> <p>C、根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>D、根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>E、根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号文</p>

	<p>件的要求，本次采购有在通知附件：节能产品政府采购品目清单中标记“★”强制采购产品的，需提供《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件中指定的认证机构出具的节能产品认证证书。</p> <p>F、采购文件的最终解释权归采购人，其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。</p>
10.2	<p>A、中标人享受中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》，接受社会监督。</p> <p>B、中标人享受扶持政策的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p>
10.3	<p>付款方式：合同签订后支付合同价款的60%，设备安装调试完成，验收合格后支付至合同价款的97%，剩余3%质保金在验收合格一年后支付。</p> <p>付款条件：申请付款时必须提交以下文件和资料： （1）资金支付申请表；（2）合同。</p>
10.4	<p>代理服务费： （1）根据国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知发改价格[2015]299号文件的规定，本次招标代理服务费按预算价的1.5%（不足壹万按壹万收取）由中标人向采购代理机构交纳。 （2）招标代理服务费的交纳方式：中标人在领取中标通知书时，按招标文件的要求一次性向采购代理机构缴纳招标代理服务费，可用支票、汇票、电汇或商定的其他付款方式。</p> <p>单位名称：河南省伟信招标管理咨询有限公司 开户行：中国民生银行郑州商都路支行 银行帐号：3005 0141 7000 0033</p>
.....

投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行公开招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.2 预算金额和资金来源

1.2.1 预算金额：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金来源：见投标人须知前附表。

1.3 采购需求、合同履行期限、质保期、质量要求

1.3.1 采购需求：见投标人须知前附表。

1.3.2 合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质保期：见投标人须知前附表。

1.3.4 质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备的资格要求见投标人须知前附表；需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

(2) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级

(3) 联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

1.4.3 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 现场踏勘

投标人须知前附表规定潜在投标人现场踏勘的，采购人或者采购代理机构人按“投标人须知前附表”规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.10 分包

投标人根据投标人须知前附表的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包及对分包项目承担责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供商务、技术等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对招标文件采购需求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或其他形式为准。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；

- (2) 投标人须知；
- (3) 评标方法和标准；
- (4) 合同（格式）；
- (5) 投标文件格式；
- (6) 采购需求；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式送达采购人，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式通知所有领取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式回复确认已收到该澄清。

2.2.4 因交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件的修改以投标人须知前附表规定的形式通知所有已领取招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，答复内容不涉及商业秘密。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

(1) 资格审查证明材料；

(2) 商务、技术文件；

(3) 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1 (3) 目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写投标报价。

3.2.2 投标总报价应是指满足采购需求所需的全部费用。未填入报价项目评标委员会可以认定为已包含在总报价，也可能做出对投标人不利的判断，后果由投标人自行承担。

3.2.3 投标报价应完全包括招标文件规定的全部服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

3.2.4 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低投标报价并不意味着一定中标。

3.2.5 采购人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.6 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 投标有效期要求见投标人须知前附表。

3.3.2 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标文件无效。

3.4 投标保证金

根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4号）文件之规定，本项目不再要求投标人提交投标保证金，需提供投标承诺函及采购代理服务承诺函。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4.1 款要求。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第五章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件合同履行期限、质保期、投标有效期等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件或复印件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的加密和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求加密的投标文件，采购人将予以拒收。

4.2 投标文件的上传

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前上传投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台上传电子投标文件。

4.2.3 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.4 逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的投标文件，但应在交易平台线上通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知,应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后,即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封(加密)、标记和递交,并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间

采购人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间),通过电子招标投标交易平台公开开标,所有投标人的法定代表人(单位负责人)或其委托代理人应当准时参加开标。

5.2 远程开标

5.2.1 投标人无需到郑州市交易中心现场参加开标会议,开标采用“远程不见面”开标方式,开标大厅的网址(<http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>)。投标人(供应商)须在招标(采购)文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动,并在规定的时间内进行文件解密、答疑澄清等。

5.2.2 因投标人加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败,投标将被拒绝。

5.3 开标疑议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义,应当通过交易平台提出。投标人未参加开标的,视同认可开标结果。

5.4 资格审查

5.4.1 公开招标采购项目开标结束后,采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查。

5.4.2 资格审查内容及标准

(1) 资格性检查指依据法律法规和招标文件的规定,对投标文件中的资格证明材料进行审查,以确定投标人是否具备投标资格。

(2) 投标人须在投标文件中按招标文件要求提供资格证明材料,投标人若没有提供资格证明材料或资格证明材料不全的,其投标将被拒绝,不能进入评标。

5.4.3 采购人或者采购代理机构对投标人的资格进行审查后,将书面记录资格审查结果并提交给评标委员会,未通过资格审查的投标人,不进入评标程序。合格投标人不足 3

家的，不得评标。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。**第三章“评标方法和标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。**

6.3.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

6.3.3 投标文件的澄清

在评标期间，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标

文件范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

6.3.4 一个分包（标段）内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标须知前附表中载明核心产品。投标人提供的核心产品中若有一个核心产品的品牌相同，相关投标人将被认定为属于提供相同品牌产品。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标投标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标投标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

6.3.5 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品或环境标志产品品目清单，应提供处于有效期之内认证证书等相关证明，在评标时予以优先采购。

如采购人所采购产品为政府强制采购的产品，投标人所投产品应属于品目清单的强制采购部分。投标人应提供有效期内的认证证书，否则其投标将被认定为无效投标。

6.4 比价与评价

6.4.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

6.4.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除6%后参与评审。

6.4.3 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人数量见投标人须知前附表。

6.5 投标无效

如发现下列情况之一的，其投标将被认定为投标无效：

- （1）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- （2）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;
- (5) 属于串通投标, 或者依法被视为串通投标;
- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响履约的, 且投标人未按照规定证明其报价合理性的;
- (7) 投标文件制作机器码与其他投标人的投标文件制作机器码一致;
- (8) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

7. 合同授予

7.1 中标公告

7.1.1 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内, 在评标报告确定的中标候选人名单中, 选定第一中标候选人为中标人; 中标候选人并列的, 由采购人按照招标文件规定的方式确定中标人; 招标文件未规定的, 采取随机抽取的方式确定。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人, 又不能说明合法理由的, 视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

7.1.2 采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内, 在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》公告中标结果, 招标文件随中标结果同时公告。中标公告期限为 1 个工作日。

7.2 质疑与投诉

7.2.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向采购代理机构提出质疑。(格式见本章附件 1)

7.2.2 投标人应知其权益受到损害之日, 是指:

- (1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的, 为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日;
- (2) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3) 对中标或者成交结果提出质疑的, 为中标或者成交结果公告期限届满之日。

7.2.3 质疑投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式(可从财政部官方网站下载)或本章附件 1 格式及《政府采购质疑和投诉办法》的要求, 在本章 7.2.1、7.2.2 款要求时间内以书面形式提出质疑, 针对同一采购程序环节的质疑次数应符合投标须知前附表的规定。

7.2.4 超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。重复或分次提出的、内容或形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑投标人将依法承担不利后果。

7.2.5 质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标须知前附表。

7.2.6 采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，答复内容不涉及商业秘密。

7.3 中标通知书

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。

7.4.2 中标人无正当理由拒签合同、在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格，中标投标人须按投标保证承诺书内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定排名下一位的中标候选人为中标投标人，也可以重新开展采购活动。当出现法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

7.4.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.4.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

7.5 履约保证金

7.5.1 如果需要履约保证金，中标人应向采购人提供履约保证金保函（如格式见本章附件 2）。经采购人同意，中标人也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

7.5.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除 31.1 规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 3）。

7.5.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将被视为放弃中标资格，中标人须按投标保证承诺书的承诺向采购人和采购代理机构支付赔偿。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

7.6 政府采购信用担保

7.6.1 本项目是否属于信用担保试点范围见投标人须知前附表。

7.6.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

- (1) 投标人递交的履约担保函应符合本招标文件的规定。
- (2) 中标投标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。
- (3) 合格的政府采购专业信用担保机构见投标人须知前附表。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，**不得使用第三章“评标方法和标准”没有规定的评审因素和标准进行评标。**

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件 1：质疑函格式（统一格式，需提供原件）

质疑函

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本信息

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2:

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求请求:

签字（签章）:

公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明授权代表的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称，代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人或者他授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 2：履约保证金保函（格式）

（如果需要中标后开具）

致：（买方名称）

号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于年月日就项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：

签字人姓名和职务：

签字人签名：

公章：

附件 3：履约担保函格式

（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

（采购人名称）：

鉴于你方与（以下简称投标人）于年月日签定编号为的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，投标人应在年月日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的%数额为元（大写），币种为。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至投标人按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果投标人未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面

索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明投标人违约事实的证明材料。

如果你方与投标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与投标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与投标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使投标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年月日

第三章 评标方法和标准

1. 评标依据

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）；
- 1.4 政府采购相关法律法规及本项目招标文件。

2. 评标委员会

2.1 采购人将根据招标采购项目的特点依法组建 5 人评标委员会，除国务院财政部门规定的情形外，其成员由从河南省政府采购专家库中随机抽取的评审专家和采购人代表组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

2.2 评审专家与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的投标人有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的投标人有利害关系的，应当要求其回避。

2.3 因评审专家缺席、回避或者健康等原因导致评审现场专家数量不符合规定的，采购人或者采购代理机构应当及时补抽评审专家，或者经采购人主管预算单位同意自行选定补足评审专家。无法及时补足评审专家的，采购人或者采购代理机构应当立即停止评审工作，封存所有投标文件和相关资料，依法重新组建评标委员会进行评标。

2.4 评标委员会负责具体评标事务，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，并按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3. 评标方法与标准

3.1 本次招标采用综合评分法

评标委员会按照本章规定的评审因素和评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。如最后得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

3.2 根据财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 6% 后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）（以下简称“环保清单”）要求，投标产品中如有属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的、处于有效期之内的“节能产品认证证书”，未提供的按无效投标处理。

对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品或属于“环保清单”产品的，并提供经过“机构名录”中的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书的给予优先采购，未提供的视为主动放弃被优先采购的权利。优先采购指最终得分相等时，投标报价也相同时，按技术指标优劣顺序排序，技术指标优劣情况相同的优先选择所投优先采购节能产品和环境标志产品合计金额占自身投标报价比例大的投标人。

3.3 评标步骤

（一）资格审查

开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不再进行评标。

（二）符合性评审

评标委员会对所有符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

（三）详细评审

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价，并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。

1. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

1.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

1.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

1.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

1.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2. 投标文件的澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

4. 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

评审因素及评审标准

名称	评审因素	评审标准
资格审查标准	具有独立承担民事责任的能力	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明材料
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	2019年度或2020年度经会计师事务所或者审计机构审计的财务报告或基本开户银行出具的有效资信证明或政府采购专业担保机构对投标人进行资信审查后出具的投标担保函
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	相关设备和专业技术能力证明材料或承诺书
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	2021年1月至今任意一个月的缴纳税收的凭据及缴纳社会保险的凭据
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函（格式自拟）
	失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单查询	采购人或采购代理机构开标后对所有投标人信用记录进行查询，并将查询结果网页打印并存档。投标人不良信用记录以开标后查询结果为准
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动	针对是否存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，同时参加本项目同一合同项下的政府采购活动”情形的声明函

符合性审查标准	投标人名称	与营业执照一致
	签字盖章	符合招标文件第二章须知前附表 3.7.3 条要求
	投标有效期	符合招标文件第二章须知前附表 3.3.1 条要求
	合同履行期限	符合招标文件第二章须知前附表 1.3.2 条要求
	质保期	符合招标文件第二章须知前附表 1.3.3 条要求
	质量要求	符合招标文件第二章须知前附表 1.3.4 条要求
	投标报价	投标报价不得高于本项目最高限价
	其他实质性要求	未违反招标文件中规定的其他实质性要求
	投标文件制作机器码	未与其他投标人的投标文件制作机器码一致

分值构成（总分 100 分） 价格部分：30 分 技术部分：55 分 商务部分：15 分		
类别	评标项目	评分标准
报价部分 (30 分)	投标报价 (30 分)	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即 评标基准价=有效投标人价格扣除后的最低报价，其价格分为满分。</p> <p>其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=评标基准价/价格扣除后的投标报价×30×100% 价格扣除后的投标报价=投标报价－小微企业总价×6%</p> <p>注：1. 关于报价评分中给予中小企业优惠的说明：评审时给予小型或微型企业 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。投标人须提供中小企业声明函，否则不予认可。</p> <p>2. 为确保服务质量和诚信履约，当供应商报价低于通过资格性审查和符合性审查的其他供应商平均报价的 50%，使其报价可能低于其个别成本的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会可对其质询，并要求该供应商做出书面价格构成说明和提供必要的证明材料；投标人不能合理说明或不能提交有力证明材料证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>3. 计算结果按四舍五入法则，保留小数点两位。</p>
技术部分 (55 分)	技术指标响应 (0-30 分)	<p>投标产品技术指标完全满足或优于招标文件要求的得 30 分。</p> <p>非★号的技术参数及要求每有一项不满足的扣 1 分； 带★号的技术参数及要求每有一项不满足的扣 2 分，扣完为止。</p>
	项目实施分析及整体实施方案 (0-5 分)	<p>供应商提供针对本项目详尽的项目分析及整体实施方案(包括工期计划、人员配备、管理措施、数字资源统一管理利用平台定制开发方案等)，根据供应商所提供的项目实施及整体实施方案的科学性、完整性等方面进行评分。</p> <p>方案科学、完整得 5 分；方案较科学、较完整得 3 分；方案一般得 1 分，差者或不提供者不得分。</p>
	安装施工方	<p>供应商提供针对本项目的安装施工方案,承诺质保期内机房网</p>

<p>案 (0-5 分)</p>	<p>络专线两年内正常使用，若产生费用，由供应商承担。根据供应商所提供的安装施工方案的合理性、安全性及承诺等方面进行评分。 方案合理、安全 5 分；方案较合理、较安全得 3 分；方案一般得 1 分，差者或不提供者不得分。</p>
<p>供货进度及保障措施 (0-5 分)</p>	<p>供应商提供针对本项目的供货进度及保障措施,根据供应商所提供的项目供货进度及保障措施的严谨性、保障性等方面进行评分。 方案严谨、保障性强 5 分；方案较严谨、保障性较强得 3 分；方案一般得 1 分，差者或不提供者不得分。</p>
<p>演示要求 (0-10 分)</p>	<p>(一) 图书馆管理系统演示(演示要求详细见图书管理系统中产品演示讲解要求): 1. 完全满足招标文件中产品演示功能要求，且采用成熟产品进行视频演示的，完整演示得 3 分； 2. 完全满足招标文件中产品演示功能要求,采用原型图片或 PPT 演示的，完整演示得 1 分； 3. 部分满足招标文件中产品演示功能要求或无演示的得 0 分。 (二) 活动管理平台演示(演示要求详见图书管理系统中活动管理平台演示要求): 1. 完全满足招标文件中产品演示功能要求，且采用成熟产品进行视频演示的，完整演示得 5 分； 2. 完全满足招标文件中产品演示功能要求,采用原型图片或 PPT 演示的，完整演示得 3 分； 3. 部分满足招标文件中产品演示功能要求或无演示的得 0 分。 (三) 图书馆门户网站设计方案截图: 1. 提供三套门户网站设计截图，样式美观、特色明显、布局合理，得 2 分； 2. 少于三套、不提供者得 0 分。 注：以上系统的演示和讲解内容拷贝到 U 盘，U 盘于开标当日</p>

		14:30 前递交至郑州市公共资源交易中心六楼 A 区第四开标室。
商务部分 (15 分)	履约能力 (0-2 分)	<p>1. 供应商服务能力符合 GB/T27922-2011《商品售后服务评价体系》五星级标准要求，提供相关证书，可得 1 分。（提供证书，证书须在有效期内，且发证日期至少在本项目公告发布之日前 10 日）</p> <p>2. 供应商提供 2 名及以上专职售后服务人员对本项目进行售后服务的，可得 1 分。（提供近一年以来任意三个月在本单位缴纳社保的证明材料）</p>
	业绩 (0-3 分)	<p>供应商提供自 2019 年以来的类似项目业绩，每有一项得 1 分，最多得 3 分，缺项不得分。（须提供中标网页截图、中标通知书、业绩合同）</p>
	售后服务能力 (0-10 分)	<p>1. 供应商提供针对本项目详尽的售后服务方案（包括质保期内的服务措施、服务计划、响应时间、应急方案等），根据供应商所提供的售后服务方案的科学性、合理性、完整性等方面进行评分。方案科学、合理、完整得 5 分；方案较科学、较合理、较完整得 3 分；方案一般得 1 分；差者或不提供者不得分。</p> <p>2. 供应商对本项目运行过程中可能出现的疑难问题进行分析，提供相对应的响应方案（包括疑难问题解决方案、响应方式、响应时间），分析得当、方案全面的得 5 分；分析较得当、方案较全面的得 3 分；分析不得当、方案不全面的得 1 分；无方案的不得分。</p>

第四章合同（格式）

甲方：（需方）郑州少年儿童图书馆

乙方：（供方）

甲、乙双方根据招标文件、投标文件的内容，并经双方协商一致，达成以下合同条款：

一、本合同所指货物为此次招标采购的货物，包括（详细注明：品名、规格、型号、数量、单价、产地及技术要求），合同总价款为：元（大写：元整）。

本合同为固定总价合同，不因人工、材料和设备等价格的波动而影响。

二、货物质量要求及乙方对质量负责条件和期限：

1、乙方提供的货物是全新的货物，符合国家强制标准、检测标准以及该产品的出厂标准，符合招标及其修改、补充、澄清要求且达到乙方投标文件及澄清中的技术标准。

三、交货时间、地点、方式：

合同生效，乙方应于年月日前将货物带包装送达甲方指定地点，并安装调试完毕，具备正常使用及验收条件。货物运送产生的费用由乙方负责。乙方在交付货物时应向甲方提供货物的使用说明书、合格证书及其他相关的资料。

四、验收程序和要求：

1、验收时间：所供货物安装调试结束、具备正常使用及验收条件时，由采购人成立验收工作组负责验收。

2、验收工作组：合同履行验收工作应成立验收工作组专门负责，直接参与该项目政府采购活动的主要责任人不得作为验收工作的主要责任人。

3、验收报告：验收后，由验收工作组等出具验收报告。

五、付款方式：

合同签订后支付合同价款的 60%，设备安装调试完成，验收合格后支付至合同价款的 97%，剩余 3%质保金在验收合格一年后支付。

六、责任和义务

1、甲方的责任和义务

（1）对乙方供货安装调试工作提供必要的场地、给予必要的协助。

(2) 按时验收、及时支付资金；

(3) 遵守国家法律法规，不得要求乙方虚开发票，不得要求乙方提供合同以外的其他物品或服务；

(4) 对乙方未按合同约定履约在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财政部门。属假冒伪劣产品的，同时向市场监督管理部门举报。

(5) 其他法律法规规定应尽的义务。

2、乙方的责任和义务

(1) 严格按招标文件要求与投标文件的质量及服务承诺执行，保质、按期履行。保证提供全新正规产品，不得以次充好；提供优质服务，出现故障及时响应、上门维修。

(2) 不得将合同权利义务全部或部分转让给第三人。

(3) 货物验收合格前，对货物和人员的安全负责，应采取安全措施，确保人员、材料、设备和设施的安全，防止货物验收合格前的人身伤害和财产损失。应对其履行合同所雇佣的全部人员的工伤事故承担责任。

(4) 遵守法律、依法纳税。

(5) 遵守职业道德和行业规范，坚决杜绝送礼、回扣、报销费用等一切不正当竞争行为和商业贿赂行为。

(6) 其他法律法规规定应尽的义务。

七、违约责任：

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货款的，向乙方偿付拒收拒付部分货物款总额 5%的违约金。

2、乙方所交货物的规格型号、技术要求、质量品质等不符合合同规定，甲方有权拒收货物，乙方应负责更换并承担因更换而支付的全部实际费用。因更换而造成逾期交货，则按逾期交货处理。

3、乙方不能交付货物的，乙方向甲方支付未交付部分货物款总额 5%的违约金。

4、乙方逾期交付货物，乙方向甲方每日偿付逾期交货部分货款总值 5 %赔偿费。

八、招标文件及其修改补充、投标文件及其修改补充澄清均为本合同的组成

部分。

九、因货物质量问题发生争议，由项目所在地市级市场监督管理部门或双方认可的具备资质的第三方机构进行质量鉴定。

十、因履行本合同发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的采用下列第（一）种方式解决：

（一）提交郑州市仲裁委员会仲裁；

（二）依法向人民法院起诉。

如双方同意通过诉讼解决，可选择（二）。

十一、合同生效及其它：

本合同经甲乙双方代表签字、加盖公章后生效。本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。

甲方：郑州少年儿童图书馆

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

纳税人识别号：

统一社会信用代码：

年月日

第五章投标文件格式

封面格式

(项目名称)

投标文件

编号:

投标人: (企业电子签章或公章)

法定代表人或其委托代理人: (个人电子签章或签字)

年月

第一部分资格证明文件

一、法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为（项目编号）（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

法定代表人身份证复印件	法定代表人身份证复印件
-------------	-------------

法定代表人授权代表身份证	法定代表人授权代表身份证
--------------	--------------

法定代表人（个人电子签章或签字）：

授权代表（个人电子签章或签字）：

单位名称（企业电子签章或公章）：

单位地址：

二、具有独立承担民事责任的能力

（附法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明材料扫描件或复印件）

三、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

提供下列资料之一作为财务状况证明资料（复印件或扫描件）：

- ① 2019 年度或 2020 年度经会计师事务所或者审计机构审计的财务报告；
- ② 基本开户银行出具的有效资信证明；
- ③ 政府采购专业担保机构对投标人进行资信审查后出具的投标担保函。

四、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

附相关设备和专业技术能力证明材料或承诺书

五、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

1、附 2021 年 1 月至今任意一个月的缴纳税收的凭据；

1) 纳税证明必须包含增值税或营业税或企业所得税其中之一，并提供缴费银行单据或税务机关出具的证明复印件或扫描件作为证明材料；

2) 投标人近半年零缴税，须提供近半年税务系统中纳税申报截图（包括增值税、营业税、企业所得税）信息作为证明材料，其中：成立时间不满半年的企业，零缴税仅须提供成立以来税务系统纳税申报截图；

3) 成立时间未超过 1 个月的一般纳税人，或者未达到季报周期的小规模纳税人，提供合理说明；

4) 投标人依法免税，应提供依法免税的相应证明文件。

2、附 2021 年 1 月至今任意一个月的缴纳社会保险的凭据；

投标人不需要缴纳社保的，需提供能够有效证明其属于国家允许不缴纳社保的相关证明文件（复印件或扫描件）。

六、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明

附参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明（格式自拟）

七、信用记录查询

采购人或采购代理机构开标后对所有投标人信用记录进行查询【在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”(<http://www.creditchina.gov.cn/>)，在“中国政府采购网”网站中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”(www.ccgp.gov.cn)】，并将查询结果网页打印并存档。投标人不良信用记录以开标后查询结果为准。

**八、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，
不得参加同一合同项下的政府采购活动声明函**

针对是否存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，同时参加本项目同一合同项下的政府采购活动”情形的声明函（格式自拟）

九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与招标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称（企业电子签章或公章）：

日期：

第二部分商务、技术文件

一、投标函

致：（采购人或采购代理机构名称）

1. 我方已仔细研究了 （项目名称）项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） （¥）的投标总报价，合同履行期限： ，按合同约定完成全部工作。

2. 如果我方中标，我方将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务，在签订合同时不向你方提出附加条件，按照招标文件要求提交履约保证金，在合同约定的期限内完成合同规定的全部内容。

3. 我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 投标有效期为提交投标文件的截止之日起 60 日历天。

5. 如果在规定的开标时间后，我方承诺在投标有效期内不撤回投标。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

7. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8. 我方承诺完全响应采购需求中的内容。

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称（企业电子签章或公章）：

日期：

二、投标报价表格

1、开标一览表

金额单位：元

投标人名称	
投标报价	大写：
	小写：
合同履行期限	
质保期	
质量要求	
投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
其他声明	

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称（企业电子签章或公章）：

日期：

2、投标报价明细表

金额单位：元

序号	货物名称	规格、型号、 品牌	产地	制造商名称	数量	单 位	单 价	总价
总报价（大写）： （小写）：								

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称（企业电子签章或公章）：

日期：

三、技术规格偏差表

序号	设备名称或 条款号	技术参数及要求		对招标文 件偏差	描述	备注
		招标文件	投标文件			
1	设备或配置 名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
					
2	设备或配置 名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
					

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称（企业电子签章或公章）：

日期：

注：

- 1、对招标文件偏差填写“无偏差”或“正偏差”或“负偏差”，并在“描述”栏中加以说明。
- 2、正偏离是指响应的条件高于招标文件要求，负偏离是指响应的条件低于招标文件要求。
- 3、正偏离不加分，负偏离按评审标准作扣分处理。

四、实施方案

五、售后服务承诺

致：（采购人或采购代理机构名称）

我单位就招标编号：号（填写招标编号、包号）售后服务及质量保证承诺如下：

1、我公司郑重承诺本次投标活动中，所有投标货物质保期限均为合同生效后/验收合格后年（填写具体数据）。

2、所投货物非人为损坏出现问题，我单位在接到正式通知后小时（填写具体数字，以下类同）内响应，小时内到达现场，解决问题时间不超过小时。若不能在上述承诺的时间内解决问题，则在个工作日内提供与原问题货物同品牌规格型号的全新货物，直到原货物修复，期间产生的所有费用均由我单位承担。原货物修复后的质保期限相应延长至新的保修期截止日，全新备件/备品在使用期间的质保及售后均按上述承诺执行。

3、售后

维修（售后）单位名称：

售后服务地点：联系人：联系电话：

4、我公司技术人员对所售货物定期巡防，免费进行货物的维护、保养服务，使货物使用率最大化，每年内不少于次上门保养服务。

5、安装/配送：我公司提供的安装/配送方案为：

6、项目所提供的其它免费物品或服务：

7、我单位保证本次所投货物均是全新合格产品。

8、质保期过后的售后服务计划及收费明细：

9、响应本次采购项目均为交钥匙项目，所需的一切货物、材料、费用等，全部包含在投标报价之中，采购人无须再追加任何费用。

10、我单位对上述内容的真实性承担相应法律责任。

11、其他。

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称（企业电子签章或公章）：

日期：

六、投标人承诺函

1、投标承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、投标人参加本次政府采购活动要求在近三年内投标人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销投标文件的；

- (二) 在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- (五) 在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- (六) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (七) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称（企业电子签章或公章）：

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

日期：

2、招标代理服务费承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：，采购代理编号：）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以银行转账或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人名称（企业电子签章或公章）：

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

日期：

七、近三年类似业绩及目前正在执行合同的情况

序号	项目名称	实施时间	建设单位

注：投标人可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同扫描件或复印件。

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称(企业电子签章或公章)：

日期：

八、投标人简介

投标人包括不限于提供以下内容：

- 1、投标人简介；
- 2、其他投标人认为需要提供的。

法定代表人或授权代表（个人电子签章或签字）：

投标人名称(企业电子签章或公章)：

日期：

九、中小企业声明函

1、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报），资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报），资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

（1）如果制造商不满足小型、微型企业的认定标准，则不需要提供《中小企业声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（3）监狱企业视同小型、微型企业，需提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）本采购标的设备类所属行业为工业，软件类为软件和信息技术服务业。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（企业电子签章或公章）：

日期：

说明：

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

注意：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。

十、政府强制采购的节能产品证明资料（如采购范围内不包含的可不提供）

如有，应按照投标人须知前附表第 10.1 项有关内容，附证明资料。

十一、投标人认为需要提供的其他资料

第六章采购需求

序号	产品名称	单位	数量	技术参数
1	数据库服务器	台	1	1. CPU: 英特尔 E5-2603V4 6C/6T1.7GHz 15M 6.4GT/s 85W Broadwell 或以上 2. 内存: 8G 内存或以上 3. 硬盘: 4*300G G SAS 热插拔硬盘, 要求做 Raid5 4. 网卡: 1000M 自适应铜缆网卡*2 5. 光驱: 16X DVDROM 或以上 6. 电源: 600W 服务器单电源或以上 7. 机箱: 机架式, 小于等于 2U 8. 操作系统: 配置 Windows 服务器版简体中文操作系统
2	上网行为管理设备	台	1	1.网络层吞吐量≥3.6Gb;应用层吞吐量≥450Mb;支持用户数≥1500;包转发率≥45Kpps;每秒新建连接数≥4000;最大并发连接数≥150000;电源:单电源;1U;接口≥6千兆电口+2千兆光口 SFP; 2.支持网关、网桥、旁路模式部署;网关模式,支持 NAT、路由转发、DHCP、GRE、OSPF 等功能; 3.必须支持两台及两台以上设备同时做主机的部署模式; 4.支持根据标签选择应用,标签分类至少包含安全风险、高带宽消耗、发送电子邮件、降低工作效率、外发文件泄密风险、主流论坛和微博发帖 6 大类; 5.★设备内置应用识别规则库,支持超过 10000 条应用规则数,支持超过 6000 种以上的应用,1000 种以上移动应用,并保持每两个星期更新一次,保证应用识别的准确率;(提供产品功能截图并加盖原厂章) 6.★能够对新浪微博、腾讯微博、网易微博等进行细分控制,如:登录、浏览、发微博、上传附件等,能够对 teamview、QQ 远程桌面等远程控制应用做细分控制,如:接受对方远程控制,能够对 Github、百度网盘、百度文库等网络应用的上传动作进行细分控制;(提供产品功能截图并加盖原厂章) 7.支持首页分析显示接入用户人数、终端类型、认证方式;带宽质量分析、实时流量排名;泄密风险、违规访问、共享上网等行为风险情况; 8.★针对内网用户的 web 访问质量进行检测,对整体网络提供清晰的整体网络质量评级,支持以列表形式展示访问质量差的用户名单,,支持对单用户进行定向 web 访问质量检测;(提供产品功能截图并加盖原厂章) 9.提供设备实时 CPU、内存、磁盘占有率、在线用户数、系统时间、网络接口等信息; 10.★支持首页分析显示接入用户人数、终端类型、认证方式;资产类型分布、新设备发现趋势、终端违规检查项排行、终端违规用户排行;带宽质量分析、实时流量排名;泄密风险、违规访问、共享上网等行为风险情况;(提供产品功能截图并加盖原厂章) 11.必须支持在不同线路上,根据不同的应用、用户/用户组、位置、终端类型来保证或者限制流量; 12.支持统计和控制用户终端每天上网时间,并支持排除应用或特殊端口后的灵活流量统计方法; 13.用户指定应用上网流速超过预设阈值后,网关自动提醒该用户; 14.具有国家版权局颁发的上网安全桌面软件软件著作权;

			<p>15.URL 数量在 3000 万以上，包含分类数量 150 个以上；（提供第三方机构检测报告证明）</p> <p>16.必须支持 https 网页全解密和按网站类别分类进行解密配置；</p> <p>17.具有公安部颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》；</p> <p>18.具有中国信息安全测评中心颁发的《国家信息安全测评/ 信息技术产品安全测评证书（EAL3 级）》；</p> <p>19.具有工信部颁发的《电信设备进网许可证》；</p> <p>20.所投产品具备 IPv6 Ready Phase-2 认证（提供证明材料）</p> <p>21.★所投设备生产制造厂商具备知识产权管理体系认证 CNCERT（国家级）《网络安全应急服务支撑单位证书》需提供证明材料。</p> <p>22.★为保障设备自身和稳定运行，要求本次所投产品厂商具备中国网络安全审查技术与认证中心（CCRC）颁发的信息安全服务资质认证证书，（安全开发）二级。需提供证明材料。</p> <p>23.★提供原厂售后服务承诺书。</p>
3	防火墙	台 1	<p>1. 产品支持不少于 6 个 10/100/1000M 以太网电口、2 个 SFP 口，单电源，标准 1U 机架式设备。内存≥8G，硬盘≥64G SSD</p> <p>2. 网络层吞吐量≥12G;应用层吞吐量≥4.4G;防病毒吞吐量≥1G;IPS 吞吐量≥800M;全威胁吞吐量≥650M;并发连接数≥200 万;HTTP 新建连接数≥8 万。</p> <p>3. 产品支持路由模式、透明模式、虚拟网线模式、旁路镜像模式等多种部署方式。</p> <p>4. 产品支持 IPSec VPN 智能选路功能，根据线路质量实现自动链路切换。</p> <p>5. ★产品支持对不少于 8680 种应用的识别和控制，应用类型包括游戏、购物、图书百科、工作招聘、P2P 下载、聊天工具、旅游出行、股票软件等类型应用进行检测与控制。（需提供产品功能截图证明）</p> <p>6. 产品支持与国家位置信息结合设置安全策略，识别流量发起的国家或地区的位置信息，根据流量发起的国家或地区的访问位置信息实现对不同区域访问的差异化控制。</p> <p>7. ★产品支持对多重压缩文件的病毒检测能力，支持不小于 12 层压缩文件病毒检测与处置。（需提供产品功能截图证明）</p> <p>8. ★产品预定义漏洞特征数量超过 7650 种，支持在产品漏洞特征库中以漏洞名称、漏洞 ID、漏洞 CVE 标识、危险等级和漏洞描述等条件快速查询特定漏洞特征信息，支持用户自定义 IPS 规则。（需提供产品功能截图证明）</p> <p>9. ★产品支持僵尸主机检测功能，产品预定义特征库超过 110 万种，可识别主机的异常外联行为。（需提供产品功能截图证明）</p> <p>10. 产品支持对请求报文头的 X-Forward-For 字段检测，并对非法源 IP 进行日志记录和联动封锁。</p> <p>11. 产品支持未知威胁检测能力，需提供公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验中心、中国信息安全测评中心、中华人民共和国国家版权局、公安部信息安全产品检测中心之中任意一家检测机构出具关于“未知威胁检测”的证书或检测报告。</p> <p>12. 产品支持用户账号全生命周期保护功能，包括用户账号多余入口检测、用户账号弱口令检测、用户账号暴力破解检测、失陷账号检测，防止因账号被暴力破解导致的非法提权情况发生。</p> <p>13. ★产品支持文件目录防护功能，通过对用户账号进行认证，对网站内容的</p>

			<p>修改行为进行合法性控制。（需提供产品功能截图证明）</p> <p>14. 产品支持主动诱捕功能，通过伪装业务诱捕内外网的攻击行为，并联合云蜜罐获取黑客指纹信息，并自动封锁高危 IP。需提供产品功能截图证明，并提供公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验中心、中国信息安全测评中心、中华人民共和国国家版权局、公安部信息安全产品检测中心之中任意一家检测机构出具关于“云蜜罐”的证书或检测报告证明功能有效性。</p> <p>15. 要求所投产品具备中国国家信息安全产品认证证书，提供有效证书复印件。</p> <p>16. ★要求所投产品通过 ICSA Labs 防火墙品类产品认证，提供有效证明材料。</p> <p>17. 要求所投产品具备国家信息安全漏洞库兼容性资质证书，提供有效证书复印件。</p> <p>18. ★所投设备生产制造厂商具备知识产权管理体系认证 CNCERT（国家级）《网络安全应急服务支撑单位证书》需提供证明材料。</p> <p>19.★为保障设备自身和稳定运行，要求本次所投产品厂商具备中国网络安全审查技术与认证中心（CCRC）颁发的信息安全服务资质认证证书，（安全开发）二级。需提供证明材料。</p> <p>20.★ 提供原厂售后服务承诺书。</p>	
4	笔记本电脑	台	1	<p>1. 液晶屏：≥14 寸 LED 背光高清防眩光液晶显示屏</p> <p>2. CPU：≥i5</p> <p>3. 显卡：集成显卡</p> <p>4. 音频：双立体声扬声器，双阵列麦克风</p> <p>5. 硬盘：≥512G M</p> <p>6. 网卡：内置以太网卡+无线网卡+蓝牙</p> <p>7. 接口：3 个 USB 接口；1 个 USB 3.1 Type-C 端口；1 个 HDMI 高清接口；耳</p> <p>8. 机输出/麦克输入 Combo 接口；标准 RJ45 ；</p> <p>9. 摄像头：720P 高清摄像头；</p> <p>10. 键盘等：全尺寸岛式防水键盘；支持多点触摸手势的触摸板，默认支持轻拍、双指滚动和捏放手势；</p> <p>11. 多媒体卡接口：多合一读卡器；</p> <p>12. 标配电池：≥ 3 芯 41whr 长寿命电池；</p> <p>13. 操作系统：出厂预装正版 windows10 中文操作系统；</p>
5	图书管理软件	套	1	<p>1.1.图书馆业务管理系统</p> <p>要求系统采用 B/S 架构，保证系统的可扩充性和分布式布署的安全可靠性。同时要求支持国内外服务器操作系统软件环境，支持国产环境开发与部署，系统具备采访、编目、典藏、期刊、流通、统计等功能模块。</p> <p>符合《中华人民共和国公共图书馆法》要求多层次总分馆，可实现省、市、区（县）、乡镇等多层级管理；可实现上一级分馆查看下一级分馆的基本流通信息情况。可实现所在分馆及其子分馆基础信息的统一配置管理及上级分馆对下级分馆数据的报表统计分析。</p> <p>软件总体要求：</p> <p>1.要求升级后的系统设计能满足《信息系统安全等级保护管理办法》的有关规定。</p> <p>2.数据库管理系统支持 MYSQL，支持 ISO SQL 标准。</p> <p>3.要求提供系统进行本地化安装，系统数据库与 web 应用服务器安装在图书馆本馆服务器。</p>

			<p>采访功能需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能够实现采购工作的自动化，可以对多种类型的文献实施采购和管理，能够通过电子邮件接收、发送订单。 2.满足多渠道来源（集体订购、零购、散购）图书的订购处理。 3.具备征订目录管理的功能，可查询、新增、修改或合并征订目录，支持 Marc 数据文件接收和多种数据文件字符集，例如 GBK、GB2312、ISO8859-1、UTF-8、Unicode。支持 Excel 格式的 Marc 数据导入征订目录中，系统直接提示 marc 字段与 Excel 表格中字段的对应关系，可以进行比对调整。 4.支持标准查重或自定义查重，可通过 ISBN/ISSN、订购号、题名、著者、分类号、出版社等字段多选查重，可定义查重逻辑关系，支持 ISBN 号 10 位与 13 位转换查重，支持预订查重查询所有订购单，支持书目库查重到多条书目时累计馆藏和预订。 5.支持读者荐购，图书馆工作人员进行订购处理后邮件通知读者。 6.具备读者荐购分类统计与荐购评估统计功能，支持按图书分类法统计荐购图书种数、册数、总价、荐购次数，支持输出 Excel 表格；支持针对读者所荐购的明细数据进行荐购评估统计，按图书类型评估读者荐购后的采购满足率与未处理率。 7.支持直接查询和显示全国各出版社出版的新书目录。 8.支持验收单直接反向生成订购单，现采图书和书商加工的图书可以生成预订单。 9. Excel 订单可以直接导入系统直接生成订单，简化图书馆已有订单导入系统订购和验收催缺的操作流程。 10. 支持快速验收，图书到馆可马上快速扫描验收，未到的书可以催缺或者转移到该书商的下一批新订单中，简化和书商的催缺过程，提高图书馆采编部的绩效。 11. 系统支持多条件组合检索、检索条件保存操作，方便对征订目录数据筛选限定。 12. 支持根据供应商分别设置折扣率和根据操作员统一设置折扣率。 13. 可在系统中输出显示全国在版书目（CIP）数据，系统中有全面 CIP 新书书目；在统计模块，可以进行采购系统分析，通过条件查询；可以用表格和饼图的方式展现订购的书有多少新书占比。 13. 支持根据不同数量的采购复本设置和清除默认馆藏分配数据，方便进行馆藏分配操作。 14. 个别财产账同一种资料支持多个馆藏地点的中文全称全部显示。 15. 采访预订馆藏分配支持保存默认和清除默认，设置后可自动填充。 16. 支持允许验收工作中发现验收记录到错误书目时，直接将验收记录变更到正确书目中，不需要删除验收记录。 17. 支持在征订目录列表直接输入册数回车订购，降低鼠标点击次数操作。 18. 可以查看参考图书馆馆藏数据。 19. 图书直接预订支持选择批预订。 20. 支持对图书做审校，并可以根据是否审校条件检索图书。 21. 支持对预选书订单进行转换订单，并可对预选书的订单时间改为当前订购时间。 22. 支持总括财务账按出版社统计。
--	--	--	---

			<p>23. 支持对订购单进行审核，审核通过后再发给书商进行采购。</p> <p>编目功能需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系统通过编目工作建立完善的馆藏纪录，提供多种有效手段辅助编目。 2. 遵循国家有关规则，支持 CNMARC、USMARC、JPMARC 多种标准格式，并可同参数定义实现对其它 MARC 标准的支持。 3.★可以对书目进行编目，并支持一键上传到国图数据库、Calis；提供功能截图证明和软件评测中心出具的测试报告（报告须明确响应此项功能指标）。 4. 支持内置 Z39.50 广播查询下载。 5. B/S 网页版编目功能支持双屏显示，可对比编目数据快速编目。 6.支持书目维护中标识当前分馆有预定或馆藏的书目，支持按条件筛选出不完整 MARC 数据进行维护，新增书目查询、维护。 7. 具备书标打印的功能。 8. 支持多途径来源 MARC 数据利用，提供 MARC 记录批处理，提供填表式的快速 MARC 编辑和标准详细编目工具 9. 支持图书附件的编目、外借。 10. Unicode 小语种图书、期刊编目。 11. 支持跨文献类型全库检索。 12. 索书号自动分配时，CNMARC 支持取卡特号，支持联合子字段，对于名和姓分开著录的可配置使用。 13. 支持馆藏多条件组合筛选功能，支持模糊、精确检索的功能，支持根据文献类型、验收单、控制号段、条码号段、操作员、创建日期等条件自由组合检索。 14. 支持查看书目修改历史，对比显示区分改动数据。 15. 支持多种文献类型选择全库检索。 16. 支持查询有书目无馆藏的数据（空书目）进行管理。 <p>典藏功能需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.准确定位文献的典藏位置，进行馆藏的登记、分配、剔除、调拨、清点、注销与恢复或彻底删除等工作，可生成多种格式文件的报表。 2.具有批量调拨、清点、入藏功能；支持馆际间图书调拨与批量调拨，可根据实际情况选择是否改变资产所属馆。 3.具有批量修改馆藏信息的功能。 4.具备执行快速、组合灵活的准确统计馆藏量及书目相关信息（学科、馆藏地点等）。 5.具备架位号管理功能，能够实现单本、批量架位号处理，并能够设置如馆藏状态、馆藏地点、架位长度等限制条件。 <p>期刊功能需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.期刊的流程化处理方便、简易。 2.期刊预订，预订后自动生成该刊的记到纪录，支持扫描枪记到。 3.期刊外借，期刊不贴条码可以进行外借，解决期刊外借需要耗费大量的条码标签和复杂加工工作。 4.预订要求能批查重，查重字段能自定义。 5.可对任意出版频率的期刊自动生成签到记录。 6.可进行多种批量操作：订购、修改、分配、删除。 7.支持期刊续订功能，实现单选续订、多选批续订和往年批量续订全部期刊续
--	--	--	---

			<p>订等操作。</p> <p>8. 具备期刊催缺功能。</p> <p>9.支持期刊荐购，支持将图书馆的处理结果发邮件通知读者。</p> <p>10.具备期刊各项统计功能。</p> <p>11.支持装订书签打印功能。</p> <p>12.支持期刊自动装订。</p> <p>13.支持按装订状态可输出所有状态、装订未交送、装订已交送报表。</p> <p>14.支持期刊记到自动分配默认馆藏地点。</p> <p>15.支持期刊预订数据批更新。</p> <p>流通功能需求</p> <p>1.可处理的外借、归还、续借、预约、交款、赔书、退赔和违章处理这八项基本功能；进行流通时显示读者信息和文献信息。</p> <p>2.支持按套借阅，比如光盘的按套等，只要扫描枪读入这套的任意一个条码，都可以调出整套的信息和条码，实现整套借阅。</p> <p>3.支持文献批借出、批还回功能。</p> <p>4.能够实现电子邮件催还、RSS 催还、打印催还通知单、特殊借阅管理功能等操作。</p> <p>5.单独设置闭馆日期，节假日文献归还时自动顺延。</p> <p>6.具备执行快速、组合灵活的读者、图书借还人数准确统计功能。</p> <p>7.读者管理：可进行读者信息的管理和外借统计（分别以读者和藏书为对象）以及当前外借记录、处罚历史记录、动态获取读者照片等操作。</p> <p>8.能够对过期、丢失、污损等事务进行财经处理。</p> <p>9.支持多分馆的管理，支持多个分馆异地借还书，能够实现分馆资产的区别和分开管理。</p> <p>10.在总分馆通借通还中支持财经通缴，支持总分馆读者通借通还，滞纳金通缴，读者在任意馆借书和产生罚款可以就近还书和处理罚款。</p> <p>11.闭馆还书，有权限的工作人员自定义还书时间，对于特殊情况的读者超期图书归还进行灵活处理。</p> <p>12.预留和短信催还功能接口。</p> <p>13.支持操作员荐购功能。</p> <p>14.支持预约读者指定地点预约，只有还回到指定地点的图书方能分配给读者，保障读者能就近取书。</p> <p>15.提供按种预约方式，同种图书任何一个复本先归还即分配给第一个预约读者，较按册预约方式缩短了预约等待的时间。</p> <p>16.提供脱机流通过程序，在网络故障、服务器故障导致系统不能使用情况下可以进行借还图书，待网络恢复后进行联机上载借还数据，保障系统的可用性。</p> <p>17.支持读者照片批导入按身份证号匹配。</p> <p>18.支持按所属馆藏地点输出流通清单。</p> <p>19.★支持在线扫码支付、扫码借书：读者扫描二维码实现交纳滞纳金，分馆代码设置有是否开通支付功能，读者流通扣费可通过在线支付；提供功能截图证明和软件评测中心出具的测试报告（报告须明确响应此项功能指标）。</p> <p>20.系统支持多种类型附属卡借还书和附属卡管理功能。</p> <p>21.支持对读者证做换证，并把借书记录更换到新证下。</p> <p>22.支持读者扫描支付宝或微信二维码交纳滞纳金。</p>
--	--	--	--

			<p>23.支持以书赔书管理，输入读者证号码将列出读者当前借阅清单，根据读者当前借阅清单可选择赔书或还书操作，选择赔书操作将提示书名、著者、ISBN、出版社、出版年、价格等信息，管理员确认赔偿文献与丢失文献一致确认赔偿该书，进行以书赔书操作后，该图书条码将为丢失状态，可在同一界面选择财经管理收取赔书加工费，赔书加工费可通过微信扫码支付、支付宝扫码支付、一卡通缴纳等多种交费方式。</p> <p>24.支持流通界面隐藏读者个人敏感信息参数，保护读者个人信息。</p> <p>25.读者阅读超期后有多种处理方式，包含超期扣罚款、超期扣积分、停借过期天数、扣罚款和积分、停借和扣积分多种方式处理；支持按时间查询出停借读者清单，并通过缴纳罚金解冻读者证，也可直接选中读者解冻读者证，即恢复读者借阅功能。</p> <p>26.预约参数灵活设置，如该书索书号相同的复本都外借了才能预约。</p> <p>系统设置</p> <p>1.用户权限管理：为每个系统用户分配不同的系统权限。</p> <p>2.初始环境设置简单，系统参数灵活设定，如书商、读者类型等</p> <p>3.支持通用的快捷键设置。</p> <p>4.工作人员可以绑定 IP，限定 IP 登陆，保障系统使用安全。</p> <p>5.支持工作人员个人 marc 模板设置。</p> <p>6.支持 marc 转换配置，系统内 marc 数据类型转换，及 Z3950 下载数据转换使用。</p> <p>7.系统登录增加验证码方式，加强系统安全，实现检测用户密码复杂度以及输入密码错误三次后将该用户锁定。</p> <p>8.支持对读者重要信息加密。</p> <p>OPAC 功能需求</p> <p>1.支持 MARC 记录的任意词检索，要求在 100 万书目情况下查询毫秒级响应，提供组配检索，二次检索，检索排序等多种灵活检索方式。</p> <p>2.全面支持各类型浏览器，如 IE6.0 以上版本、火狐、Chrome、Opera 等浏览器，支持手机和平板电脑浏览器，如 IOS 和 Android 系统中的各浏览器。</p> <p>3.具备多语言的版本，至少支持中英文两种界面。</p> <p>4.检索入口，支持简单检索和高级检索，可显示检索热门词，关键字检索频次，当检索词输入出错，没有检索结果，可猜出来正确的检索词或相近的检索词</p> <p>5.支持分面检索，快速帮助读者定位到需要的资源，要求提供的分面包括：中图分类法、文献类型、著者、主题、年代、语言，排除网络因素分面筛选响应时间不超过 1s。</p> <p>6.实现与图书馆数字资源之间的挂接，书目详细信息页提供数字资源的链接</p> <p>7.检索结果列表页面融汇（Mashup）了图书封面、馆藏信息、图书信息、目录、试读信息、内容简介，能够显示检索词的词条解释。</p> <p>8.书目详细信息中，可限定分馆和馆藏状态查看图书的馆藏信息，能够查看豆瓣书评、内容简介和读者评论，可进行发表评论、相关资源链接、预约图书、预借图书操作。</p> <p>9.支持 RSS 订阅，可订阅新书目录、当前借阅列表、过期列表等。</p> <p>10.以读者为中心的“我的图书馆”，具有丰富的读者参与、互动模块：读者评价体系、借阅记录、我的虚拟书架等。</p> <p>11.图书、期刊能在 Opac 上进行续借，能查询读者财经历史，外借历史。</p>
--	--	--	---

			<p>12.支持书单创建，读者可根据需要创建公开或私有书单。</p> <p>13.标签功能，可添加和管理个人书签管理</p> <p>14.书目分类导航，可通过中图分类法或科图分类法限制图书类型和分馆进行分类查找书目。</p> <p>15.具有自动生成手机二维码的功能，并在结果列表页中显示，并具有其他的二维码应用功能</p> <p>16.设置专门新书推荐模块展示图书馆推荐的重点图书和好书，以及图书馆信息发布模块</p> <p>17.文献借阅排行榜，显示热门借阅的借阅次数和借阅比</p> <p>18.对于每种文献历年的借阅趋势，能用图形方式动态显示，支持借阅信息，借阅相关度情况关系图，直接显示了文献的借阅率（总借阅次数/复本数）。</p> <p>19.超期图书催还通告</p> <p>20.提供用户热门检索词显示，检索结果按照用户输入的检索词在结果中的相关度升序或降序显示</p> <p>21.Opac 界面显示总访问量</p> <p>22.OPAC 屏蔽书目设置，电子图书设置，无线上网认证接口设置，个性化设置等能有灵活的后台管理界面配置</p> <p>23.Opac 显示图书借阅趋势图，Opac 显示图书出版时间趋势图</p> <p>24.能保存或输出检索到的书目书单列表到读者空间收藏</p> <p>1.2.微信服务平台</p> <p>要求搭建图书馆微门户信息服务大厅，提供统一的接口标准，支持第三方应用提供标准接口接入到微信服务大厅中，读者利用微信平台可获取图书检索、读者证绑定、图书续借等服务。</p> <p>具体功能要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.要求可提供读者证绑定、解绑。 2.要求提供可以同时添加保存多个读者证，进行切换绑定。 3.要求绑定读者证后可进行借阅信息查询、图书续借、图书预约、预借，预约、预借取消等服务。 4.借阅信息查询要求可查看全部、在借中、临过期、已过期的图书记录。 5.要求提供个人中心：查看读者借阅记录、预约预借记录、续借次数等数据。 6.要求具备图书检索：具备当前馆内图书热门推荐和检索历史记录，可按题名、著者、主题、出版社等多个字段检索图书，并输出图书馆藏记录，也可以根据筛选项选择分馆，输出该分馆的馆藏，同时记录图书馆藏状态以及图书在馆数量，提供给读者借阅参考依据。 7.要求读者证服务提供办证须知、读者证挂失等服务。 8.提供动态加密读者证二维码：读者绑定读者证后将分配二维码，读者在图书馆进行借阅或其他行为时，读者只需要出示二维码，通过扫描枪扫码验证后即可在图书馆享受图书借阅等服务。 9.要求提供个人资料、修改密码服务。 10.要求提供图书借阅排行榜，查看热门图书。 11.要求提供图书馆新书通报查阅服务。 12.要求具备微信支付：支持微信直接缴纳滞纳金、办证缴纳押金。 13.要求具备微信自助咨询：管理员可以在咨询平台录入faq/知识库，程序根据读者输入的关键词模糊匹配到相对应的faq/知识库。
--	--	--	--

			<p>14.支持对接数据分析平台接口，具备读者借阅推荐功能，微信平台通过与读者行为数据分析系统对接，挖掘读者借阅爱好和习惯，从而自动向读者推荐相关图书，满足读者个性化需求。</p> <p>15.支持对接数据分析平台，支持读者个人阅读报告单。</p> <p>16.要求具备投票功能，支持锁定投票作品，一定时间内超出投票范围，可锁定该作品并给予警告提醒。微信服务大厅可显示投票人数，实时更新分组排行榜。支持投票粉丝参与评论，支持限定投票的起始时间、限定单位粉丝投票的次数等多项参数设置。</p> <p>17.要求具备图书即将到期后自动提醒服务功能。</p> <p>18.要求具备图书馆定位功能：支持获取 LBS 图书馆定位功能，即附近图书馆地理位置路线导航。微信管理后台支持录入图书馆分馆和相关馆藏的地理坐标，读者可向公众号发送位置获取周边的图书馆信息，方便读者自己选择相应的图书馆。</p> <p>19.要求具备问卷调查功能：图书馆可提供给粉丝参与问卷答题调研，增进图书馆与粉丝之间的互动性，同时可以及时了解图书馆粉丝对于图书馆的建议与意见。</p> <p>20.要求具备电子资源接入：外网可访问的电子资源，电子资源厂商提供相应移动端界面和单点登录接口接入微信服务大厅，可支持读者进入电子资源（期刊等）微信端阅读。</p> <p>21.要求具备读者证绑定记录查询功能。</p> <p>22.要求具备微信管理后台功能：提供菜单管理编辑后台，可编辑公众号菜单、图文回复编辑等。</p> <p>23.要求具备统计功能：微信管理后台提供微服务大厅里面功能模块的点击量统计，以及图文或文本的浏览量统计显示。</p> <p>24.支持与自助机的对接，具备扫码登录自助机功能，同时也支持自助机扫手机生成的二维码电子证功能对接。</p> <p>25.要求具备电子证卡包功能，领取电子证卡包后，出示电子证可在馆内享受借阅服务。</p> <p>1.3.支付宝城市服务窗</p> <p>要求城市服务窗口为读者提供咨询、办证、服务、文化活动、数字阅读、缴费等服务，各功能模块下支持与图书馆各管理平台进行对接，读者通过点击相应的服务模块便可以轻松阅读图书馆提供的服务内容。</p> <p>技术要求：</p> <p>1.书目查询：在支付宝进入城市服务图书馆窗口页面，搜索栏输入图书标题或其他信息，即可得到相应图书的在馆信息。</p> <p>2.活动查询：读者可以在该栏目下查询了解图书馆举行的文化活动，如：讲座、展览、演出、活动等，选择感兴趣的节目参加。</p> <p>3.支持与图书转借平台对接，具备续借预约功能：读者进入支付宝城市服务图书馆后，进入个人中心，登录个人账号，就可以完成续借、预约。</p> <p>4.支持与活动管理平台对接，具备活动报名功能：读者可以在支付宝上报名参加图书馆活动。</p> <p>5.在线办证：读者在支付宝城市服务可开通网上办证的通道，读者只要图书馆开通的网上服务窗口，注册登记信息，即可办理图书证。</p> <p>6.信息推送：读者可以获得借书到期提醒</p>
--	--	--	--

			<p>7.个人信息：个人在借和历史借阅信息、个人财经信息、个人预约信息、个人纸质图书书架，可查看个人阅读账单、图书推送。</p> <p>1.4.活动管理平台</p> <p>1.活动发布管理：用于活动发布和管理，支持活动上架、下架、编辑、审批、预览、置顶、二维码输出等操作。支持多种筛选条件（活动分类、活动报名、活动时间、活动状态、活动名称、活动创建时间、创建人等），精准搜索活动信息。</p> <p>2.★支持活动标签定义（新增、编辑、删除、启用、禁用），供不同类型活动关联标签，供市民按标签喜好进行活动查找报名。要求提供完整软件功能截图；</p> <p>3.要求支持报名补充材料：根据馆内要求可自定义市名报名填写补充资料时输入的信息，馆员可做新增、修改、删除管理，字段类型包括单行文本、多行文本、单选框、复选框、下拉框、日期类、图片类、音频类、视频类、附件类，同时可定义各信息项是否为必填。</p> <p>4.要求支持活动报名可以限定活动报名对象（持证用户、注册并实名原用户、手机号注册用户或普通用户）、可报活动场次数，报名是否审核等。</p> <p>5.★支持活动发布可进行多场次活动设置，支持批量生成场次信息。同时支持报名截止时间与签到截止时间可按活动开始前按小时或者分钟进行统一设置。要求提供完整软件功能截图；</p> <p>6.★支持活动设置内部名额，管理员可预留活动内部名额，转发内部链接供特殊群体报名。要求提供完整软件功能截图；</p> <p>7.活动报名管理：支持输出报名二维码，按活动分类、活动状态、活动标题、活动时间查询报名情况，馆员对需报名的活动的报名记录进行审批、拒绝等操作，并可输出报名记录 EXCEL 文档。</p> <p>8.活动报名短信通知：可自定义短信发送内容发送给活动报名人员，以便活动突发状况及时通知市民。</p> <p>9.活动签到管理：支持市民进行微信扫码签到、后台人工批量考勤签到、定位签到等签到模式，按活动分类、活动名称查询活动的签到情况；列表内容包含：姓名、身份证号、性别、手机号码、活动场次、签到类型，并可输出签到记录 EXCEL 文档。</p> <p>10.支持活动签到批处理积分：如活动发布时未设置积分规则，市民签到后，可通过后台批处理积分的方式对活动的签到进行积分批量加扣分。</p> <p>11.★线下活动管理：对于某些可能在线下户外举办的活动，可在系统中编辑录入，并计算到服务人数统计中。要求提供完整软件功能截图；</p> <p>12.请假管理：可设置请假免责的活动与免责的次数，并可查询市民请假的次数和详细记录。</p> <p>13.专题活动：支持发布长期、可重复报名的专题活动招募团队或个人进行报名。</p> <p>14.活动评论管理：市民微信端/网页端上传的评论信息管理，按活动名称、评论人、审批状态、评论时间段显示市民评论信息，馆员对评论进行审批、删除管理。列表评论包含：标题、评论内容、评论人、评论时间。</p> <p>15.活动分类管理设置：活动分类为父级和子级，新增分类名称包括（所属分类、名称、显示顺序），同时对活动分类进行修改和删除。</p> <p>16.活动科室提供座位管理，可根据座位排数和列数自动生成座位，同时支持特殊位置内部预留操作。管理员在活动信息发布时可关联座位，市民预约报名时，可在线选座，选座成功，短信通知市民对应的票务座位号是第几排几座。</p>
--	--	--	---

			<p>17.调查问卷管理：调查问卷的新增、修改、删除和查询。显示的列表字段：问卷主题、项目数量、创建时间、创建人。</p> <p>18.活动统计：按输入年份日期统计场次数量、总活动名额、总浏览数。</p> <p>19.问卷统计：按问卷名称查询，统计问卷名称、浏览人次、提交份数。</p> <p>20.总分馆业务管理：后台总馆可以查看下属各分馆的活动数据，包含活动名称、发布时间、推送状态、发布单位等，点击活动标题可以查看活动详情信息。支持总馆编辑，下架分馆活动信息，并可选中对应活动推送到总分馆体系下一分馆单位的活动门户。</p> <p>21.数据统计管理：数据统计包括时段选择、报表导出，列表信息字段包括单位名称、级别、活动数、活动场次数、活动总名额、活动参加总人数、培训数、培训班次数、培训总课时（小时）、培训总名额、培训录取总人数、资源内容数、资源文件数。</p> <p>22.分馆创建：创建下级分馆账号，信息包括分馆名称、分馆权限。</p> <p>23.数据共享管理：设置不同馆的数据共享开启/关闭，设置对应馆活动数据共享。</p> <p>24.数据展示管理：数据展示的查询、确认、忽略、预览，列表字段有标题、所属分类、状态、是否置顶、发布时间、发布分馆</p> <p>25.分馆排行：支持选择指定时段、指定级别分馆，按举办活动数、活动场次数、活动总名额、活动参加总人数进行排行。</p> <p>1.5. 志愿者管理系统</p> <p>1.志愿活动发布管理：用于志愿活动发布和管理，支持志愿活动上架、下架、编辑、审批、置顶等操作。支持多种筛选条件（志愿活动分类、志愿活动状态、志愿活动名称等），精准搜索志愿活动信息。</p> <p>2.支持志愿活动标签定义（新增、编辑、删除、启用、禁用），供不同类型志愿活动关联标签，供市民按标签喜好进行志愿活动查找报名。</p> <p>3.要求支持报名补充材料：根据馆内要求可自定义市名报名填写补充资料时输入的信息，馆员可做新增、修改、删除管理。</p> <p>4.★要求支持志愿活动报名可以限定报名是否审核、报名者的性别、报名者的年龄等。要求提供完整软件功能截图；</p> <p>5.支持志愿活动发布可进行多场次志愿活动设置，支持批量生成场次信息。同时支持签到开始时间可按志愿活动开始前按小时或者分钟进行统一设置。</p> <p>6.志愿活动报名管理：支持按志愿者活动名称、志愿活动分类、志愿活动报名状态查询报名情况，馆员对需报名的志愿活动的报名记录进行审批、拒绝等操作。</p> <p>7.志愿活动签到管理：支持市民进行后台人工批量考勤签到、定位签到等签到/签出模式，支持查看志愿者的服务时长，按志愿活动分类、志愿活动名称、志愿者名称、手机号、考勤状态查询志愿活动的签到情况；列表内容包含：志愿活动标题、志愿活动分类、志愿活动状态、志愿者名称、手机号码、报名者性别、志愿活动场次、考勤状态、签到时间、签退时间、志愿时长、签到方式，并可输出签到记录 EXCEL 文档。</p> <p>8.支持按签到和签出时间计算志愿者时长，并根据志愿时长进行积分积分奖励。</p> <p>9.志愿活动分类管理设置：志愿活动分类为父级和子级，新增分类名称包括（所属分类、名称、显示顺序），同时对志愿活动分类进行修改和删除。</p> <p>10.志愿活动评价：参与志愿活动的志愿者可对志愿志愿活动进行志愿活动参与</p>
--	--	--	--

			<p>的感想发表，后台对评价进行审核后，将展示在前台供市民浏览。</p> <p>11.★志愿者认证：系统提供志愿者个人和志愿者团队认证所需要的部分常规字段表单，如馆方有特别需求，系统支持自定义配置添加志愿者认证内容。要求提供完整软件功能截图；</p> <p>12.志愿者审核：对提交志愿者认证的用户进行审核，同时支持后台新增志愿者以及撤销审核的功能。</p> <p>13.志愿者列表：可查看所有通过审核的志愿者个人和志愿者团队信息，列表字段包括志愿者名称、手机号码、认证类型、团队人数、职业、志愿活动次数、服务总时长等。支持根据查看志愿者的服务历史记录，并可根据志愿活动标题查询该志愿者某一志愿活动的服务时长，列表字段包括：志愿活动标题、场次时间、签到时间、签退时间、服务时长等。</p> <p>14.志愿活动参与情况统计：按志愿活动分类和志愿活动标题统计志愿活动的总名额、已报名数、已取消数、报名率、签到人数、签退人数、签到率、未到人数、总服务时长等。</p> <p>15.志愿者统计：根据日期范围查询志愿者个人申请数、志愿者团队申请数、已通过志愿者个人、已通过志愿者团队、志愿者总数等。</p> <p>16.志愿活动概况：根据日期范围统计志愿活动举办总数、志愿活动总场次、报名总人数、参与总人数、总服务时长、浏览总人次等。</p> <p>17.微信端支持按分类、标签、状态筛选查看活动信息，支持在线报名、点赞、收藏等。</p> <p>18.Web 端支持按分类、标签、状态筛选查看活动信息，支持在线报名、点赞、收藏等。</p> <p>1.6.积分管理平台</p> <p>1.积分类型：积分类型新增、修改、删除、启用/禁用，按积分名称、状态为条件查询，列表显示字段：积分名称、说明、创建时间、状态。</p> <p>2.积分记录：按来源渠道、用户名称、手机号、积分类型、加扣分选项、创建时间为条件查询，列表显示字段：用户名称、用户证号、手机号码、来源渠道、来源、描述、、积分类型、加扣积分值、总分值、操作员、创建时间，支持进行积分手动补录、批量导入操作。。</p> <p>3.支持后台新增和 excel 模板导入积分手工加扣分记录。</p> <p>4.积分规则：规则新增、修改、删除、启用/禁用，按规则名称、规则类型、规则状态为条件查询，列表显示字段：规则名称、规则类型、规则说明、创建人、状态。</p> <p>5.成长值规则：规则新增、修改、启用/禁用、删除，按规则名称、规则类型、规则状态为条件查询，列表显示字段：规则名称、规则类型、规则说明、创建人、状态。</p> <p>6.★成长值记录：按来源渠道、用户名称、用户证号、变更时间范围查询，列表显示字段：用户名称、用户证号、来源渠道、变动成长值、备注、总成长值。要求提供完整操作流程功能界面截图证明；</p> <p>7.用户等级：等级新增、修改、删除。</p> <p>8.违规行为记录：违规记录查询条件包括用户名称、手机号，操作包括移出、详细查看，列表字段有用户名称、手机号、触发规则、触发时间、限制期限、解除时间、解除方式。</p> <p>9.违规行为规则：行为规则的查询、新增、启用禁用、编辑、删除，列表字段</p>
--	--	--	--

			<p>有规则名称、规则类型、状态、创建时间、创建人。</p> <p>10.商品发布：商品新增、上架、下架、删除，按商品名称、状态查询，列表显示字段：商品名称、商品副标题、状态、数量。</p> <p>11.商品分类管理：商品分类的新增、修改、删除，按分类名称查询。显示的列表字段：分类名称、创建时间、创建人。</p> <p>12.★支持设置商品所需积分值、商品自提截止日期、商品配送方式（包括自提和快递）和商品兑换数量限制等。要求提供完整操作流程功能界面截图证明；</p> <p>13.订单管理：审批、发货、删除、取消、查看明细，按订单编号、状态、消费者姓名、创建时间段条件查询。</p> <p>14.商品评价管理：审批、删除，按内容标题、审批状态、评论人、创建时间段条件查询。</p> <p>15.统计概况：完成商品上架总数、已下架商品总数、商品浏览总人次、商品订单总数、商品订单总件数、确认订单总数、确认订单商品总件数、发货订单总数、发货订单商品总件数、取消订单总数、取消订单商品总件数。</p> <p>16.积分统计概览：按起始时间、结束时间范围、统计粒度（图表）年月为条件查询，列表显示统计字段：收入积分总数、消耗积分总数、当前积分总数。</p> <p>1.7.分馆系统</p> <p>要求分馆软件具备采访、编目、典藏、流通、期刊、系统设置功能模块，以上模块分馆无需安装软件，图书馆分馆通过浏览器即可访问各模块功能，分馆资产独立运作。</p> <p>所投分馆软件可与郑州少儿图书馆升级后的业务自动化管理系统实现无缝对接，实现分馆与郑州少儿图书馆之间文献资源的通借通还。</p> <p>采访功能需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能够实现采购工作的自动化，可以对多种类型的文献实施采购和管理，能够通过电子邮件接收、发送订单。 2.满足多渠道来源（集体订购、零购、散购）图书的订购处理 3.满足多种类型资料的订购 4.支持读者荐购，图书馆工作人员进行订购处理后邮件通知读者 5.多来源（订购、交换、赠送）文献建档处理 6.验收到馆新书、对新书进行财产登记，统计并打印图书总登记帐。 7.实现报表、工作量统计功能。 8.支持热门预约图书列表直接订购。 9.支持快速验收完整的流程，图书到馆可马上快速扫描验收 <p>编目功能需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 10.系统通过编目工作建立完善的馆藏纪录，提供多种有效手段辅助编目。 11.遵循国家有关规则，支持 CNMARC、USMARC、JPMARC 多种标准格式，并可通过参数定义实现对其它 MARC 标准的支持。 12.MARC 编辑提供辅助分类、辅助标引手段 13.支持不完整 marc 维护，新增书目查询、维护 14.具备书标打印的功能。 15.支持图书附件的编目、外借 16.Unicode 小语种图书、期刊编目 17.支持新增书目数据查询维护 18.支持西文图书编目卡特号生成
--	--	--	--

			<p>典藏功能需求</p> <p>19.准确定位文献的典藏位置，进行馆藏的登记、分配、剔除、调拨、清点、注销与恢复或彻底删除等工作，可生成多种格式文件的报表；</p> <p>20.具有批量调拨、清点、入藏功能；</p> <p>21.执行快速、组合灵活的准确统计馆藏量及书目相关信息（学科、馆藏地点等等）；</p> <p>22.能生成馆藏分布清单，清楚明细各个分馆图书分布情况。</p> <p>23.支持文献的馆际调拨和批调拨</p> <p>期刊功能需求</p> <p>24.期刊外借，期刊不贴条码可以进行外借，解决期刊外借需要耗费大量的条码标签和复杂加工工作。</p> <p>25.期刊预订，预订后自动生成该刊的记到纪录，支持扫描枪记到</p> <p>26.预订要求能批查重，查重字段能自定义</p> <p>27.根据当年的征订目录批量修改当年订购期刊的价格和出版频率</p> <p>28.可进行多种批量操作：订购、修改、分配、删除</p> <p>29.支持续订和往年批量续订</p> <p>30.具备期刊催缺功能</p> <p>31.期刊荐购，并能将图书馆的处理结果发邮件通知读者</p> <p>32.期刊征订书目光笔记到、自动批查重</p> <p>33.期刊注销、恢复或彻底删除</p> <p>34.具备期刊各项统计功能</p> <p>35.支持装订书签打印功能</p> <p>流通功能需求</p> <p>36.可处理的外借、归还、续借、预约、交款、赔书、退赔和违章处理这八项基本功能；进行流通时显示读者信息和文献信息。</p> <p>37.具备图书批借出、批还回功能。</p> <p>38.能够实现电子邮件催还、RSS催还、打印催还通知单、特殊借阅管理功能等操作。</p> <p>39.支持单独设置闭馆日期，节假日文献归还时自动顺延</p> <p>40.提供执行快速、组合灵活的读者、图书借还人数准确统计功能</p> <p>41.支持对图书过期、丢失、污损等事务进行财经处理</p> <p>42.支持多分馆的管理，支持多个分馆异地借还书，可清晰标识分馆通借通还过程中图书的所在馆、所属馆。</p> <p>43.在总分馆通借通还中支持财经管理，支持总分馆读者通借通还中滞纳金通缴，读者在任意馆借书和产生罚款可以就近还书和处理罚款。</p> <p>44.闭馆还书，有权限的工作人员自定义还书时间，对于特殊情况的读者超期图书归还进行灵活处理。</p> <p>45.提供脱机流程序，在网络故障、服务器故障导致系统不能使用情况可以下进行借还图书，待网络恢复后进行联机上载借还数据，保障系统的可用性。</p> <p>46.支持操作员荐购功能</p> <p>47.支持家庭证办理和读者委托借书功能</p> <p>48.支持团体证子证的办理，能够统计到团体证的读者人数和借阅量</p> <p>49.支持预约读者指定地点预约，只有还回到指定地点的图书才分配给读者，保障读者能就近取书</p>
--	--	--	---

			<p>50.支持按种预约，同种图书任何一个复本先归还即分配给第一个预约读者，较按册预约方式缩短了预约等待的时间。</p> <p>51.图书馆预借专递服务，可配合物流实现指定地点取书和送书上门。</p> <p>系统设置</p> <p>52.用户权限管理：为每个系统用户分配不同的系统权限。</p> <p>53.初始环境设置简单，系统参数灵活设定，如书商、读者类型等</p> <p>54.输入法切换灵活</p> <p>55.密码变更自如</p> <p>56.支持通用的快捷键设置</p> <p>57.工作人员可以绑定 IP，限定 IP 登录，保障系统使用安全。</p> <p>OPAC 功能需求</p> <p>58.能够实现 MARC 记录的任意词检索，要求在 100 万书目情况下查询毫秒级响应，提供组配检索，二次检索，检索排序等多种灵活检索方式。</p> <p>59.全面支持各类型浏览器，如 IE6.0 以上版本、火狐、Chrome、Opera 等浏览器，支持手机和平板电脑浏览器，如 IOS 和 Android 系统中的各浏览器。</p> <p>60.检索入口，支持简单检索和高级检索，可显示检索热门词，关键字检索频次，当检索词输入出错，没有检索结果，可猜出来正确的检索词或相近的检索词</p> <p>61.支持分面检索，快速帮助读者定位到需要的资源，要求提供的分面包括：中图分类法、文献类型、著者、主题、年代、语言。</p> <p>62.实现与图书馆数字资源之间的挂接，书目详细信息页提供数字资源的链接</p> <p>63.以读者为中心的“我的图书馆”，具有丰富的读者参与、互动模块：读者评价体系、借阅记录、我的虚拟书架、图书荐购等。</p> <p>64.图书、期刊能在 Opac 上进行续借，能查询读者财经历史，外借历史。</p> <p>65.书目分类导航，可通过中图分类法或科图分类法限制图书类型和分馆进行分类查找书目。</p> <p>66.具有自动生成手机二维码的功能，并在结果列表页中显示，并具有其他的二维码应用功能</p> <p>67.新书通报，Opac 中将发布最近到馆的图书清单</p> <p>68.文献借阅排行榜，显示热门借阅的借阅次数和借阅比</p> <p>69.超期图书催还通告</p> <p>70.提供用户热门检索词显示，检索结果按照用户输入的检索词在结果中的相关度升序或降序显示</p> <p>1.8.Acs 平台</p> <p>功能要求：</p> <p>1.用于 RFID 系统中软硬件平台基础管理，通过该平台，将各种基于 RFID 应用的硬件设备组建成一个统一的整体，并发挥相应的功能；</p> <p>2.提供各类型标准接口：借书、还书、续借、清点、上架、日志上传等接口；</p> <p>3.接口支持多协议（SIPII，HTTP 等），多终端高并发支持，支持通过负载均衡方式进行负载扩容；</p> <p>1.9.提供 sip2 接口≥10</p> <p>授权自助机使用自助借还平台功能，能够实现图书馆自动化管理系统与自助借还设备的对接，支持 SIP II 标准协议，并能通过 SIPII 协议的扩展实现读者自助办证。</p> <p>自动化系统与自助机对接要求：</p>
--	--	--	---

			<p>1)具备借、还书功能对接功能； 2)读者证录入(办证)功能； 3)查询读者信息； 4)读者预付款充值； 5)欠费记录查询； 6)读者预付款扣费； 7)读者办证押金(包括所有办证费用)的缴费； 8)读者证验证操作； 9)读者基本信息修改；</p> <p>2.产品演示讲解要求 投标人需自行录制一段所投“图书馆管理系统”和“活动管理系统”相关演示或方案 PPT 讲解视频，讲解和演示时间总计不超过 15 分钟以上系统的演示和讲解内容拷贝到 U 盘，U 盘于开标当日 14:30 前递交至郑州市公共资源交易中心六楼 A 区第四开标室。</p> <p>(一)图书馆管理系统演示要求： 1. 演示系统具备征订目录管理的功能，可查询、新增、修改或合并征订目录，支持 Marc 数据文件接收和多种数据文件字符集，例如 GBK、GB2312、ISO8859-1、UTF-8、Unicode。支持 Excel 格式的 Marc 数据导入征订目录中，系统直接提示 marc 字段与 Excel 表格中字段的对应关系，可以进行比对调整。 2. 演示系统支持标准查重或自定义查重，可通过 ISBN/ISSN、订购号、题名、著者、分类号、出版社等字段多选查重，可定义查重逻辑关系，支持 ISBN 号 10 位与 13 位转换查重，支持预订查重查询所有订购单，支持书目库查重到多条书目时累计馆藏和预订。</p> <p>(二)活动管理演示要求 1.演示座位管理功能，可根据座位排数和列数自动生成座位，同时支持特殊位置内部预留操作。管理员在活动信息发布时可关联座位，市民预约报名时，可在线选座，选座成功，短信通知市民对应的票务座位号是第几排几座。 2. 演示总分馆业务管理功能：后台总馆可以查看下属各分馆的活动数据，包含活动名称、发布时间、推送状态、发布单位等，点击活动标题可以查看活动详情信息。支持总馆编辑，下架分馆活动信息，并可选中对应活动推送到总分馆体系下任一分馆单位的活动门户。 3. ★ 提供原厂售后服务承诺书。</p>
6	网站手机客户端	套	<p>1</p> <p>移动阅读模块： 1. 可实现与郑州少年儿童图书馆现有图书馆管理系统的无缝对接，实现检索馆藏纸质图书，实时完成查询、预约、续借馆藏纸质图书的服务；以及期刊、报纸的实时查阅等，可进行用户认证，离线阅读，统一管理。 2. 质保期内如果郑州少年儿童图书馆更换图书馆管理系统，根据新的系统提供同样服务。 3. 可实现与全国共享云服务体系高度集成。完成各种公共文化服务信息、多种电子资源的一站式检索与全文移动阅读、全国范围内资源联合检索与文献传递服务。 4. 构建读者信息交流互动平台，实现公告信息发布与读者个性化服务定制。 5. 需提供适合手机、平板电脑等移动终端阅读的专用电子资源。（排版，清晰度根据设备不同自适应）</p>

			<p>6. 需实现手机客户端扫一扫功能,使读者可以使用移动客户端随时扫描图书二维码,将图书下载到移动客户端,进行离线阅读。</p> <p>7. ★定制开发馆内数字资源统一管理利用平台,提供定制开发方案。</p> <p>数字图书馆门户系统</p> <p>整体性能要求:</p> <p>1. 开发语言</p> <p>系统采用 Java 编程语言开发</p> <p>2. 系统设计</p> <p>系统平台采用三层设计架构,包括数据层、业务层和高级应用层。系统设计遵循先进性、适用性、可靠性、安全性、可扩充性、易升级性、经济性与实用性等设计原则</p> <p>3. 可管理性</p> <p>平台使用基于分级的配置系统,以达到简化将设置应用于服务器环境和 Web 应用程序的工作。</p> <p>4. 安全性</p> <p>平台可为 Web 应用程序提供默认的授权和身份验证方案。</p> <p>5. 易部署</p> <p>平台采用简单的 jar 包部署,使用简单的 java -jar 启动命令或者使用脚本一键启动。前端页面采用 nginx 部署,替换前端页面是值需要 reload 相关文件即可。</p> <p>6. 性能提升</p> <p>平台采用 Java 语言开发,运行在平台上的代码是编译后的程序,采用 json 的交互模式以及缓存机制提供系统的吞吐量以及响应时间。</p> <p>7. 扩展性和可用性</p> <p>平台设计可扩展的、具有特别专有的功能来提高群集的、多处理器环境的性能。</p> <p>8. 跟踪和调试</p> <p>平台提供跟踪服务,该服务可在应用程序级别和页面级别调试过程中启用。可以选择查看页面的信息,或者使用应用程序级别的跟踪查看工具查看信息。当应用程序处于生产状态时,跟踪语句能够留在产品代码中而不会影响性能</p> <p>系统功能参数</p> <p>内容发布:内容编辑过程可以实现图文混排功能,满足 word、excel 等 office 文件内容或其它 html 页面的直接粘贴并自动格式化的需求,现图文、视频等灵活多样的信息发布形式;</p> <p>站点地图:用户可在前台通过一个单页总览面向用户的整个门户功能;</p> <p>友情链接:可设定与单位性质相关的网站链接和机构网站链接;</p> <p>站内搜索:对用户输入的检索词在本网站包含的所有页面进行搜索,让用户能快速找到相关内容页面;</p> <p>馆舍风貌:平台支持馆舍风貌、馆内视频、馆长致辞等有关本馆介绍;</p> <p>图片轮播:平台支持门户首页图片轮播;</p> <p>数据库检索:平台支持馆藏数据库资源的一站式检索;</p> <p>数据库导航:支持按 A-Z、按学科和数据类型对馆藏资源进行分类导航展示;</p> <p>管理员管理:Admin 为系统管理员(拥有最高权限,可进行系统设置),如果提示为权限不足或未登录,可能是该账户他人异地在登录,此系统不允许同一账户同时在多处登录。</p>
--	--	--	---

			<p>密码修改：管理员修改自己和其他管理员的登陆密码（当前管理员所添加的其他管理员）</p> <p>权限管理：管理员可管理其他管理员的权限如内容浏览、内容录入、内容修改、内容删除和内容审核等门户内容管理以及栏目管理、友情链接等其他门户管理；</p> <p>用户设置：管理图书馆读者用户的个人信息，如初始化账号和密码、批量导入读者账号信息；</p> <p>访问量统计：后台管理员可查看网站访问人次的变化趋势图，以及 UV、PV 和 IP 等指标；</p> <p>日志分析分析：对图书馆对读者开通数据库的进行访问统计，具体统计有用户登录数时间、IP、退出时间</p> <p>网站访问分析：可记录读者访问门户具体栏目的时间、IP 地址等；</p> <p>更新索引：一键将更新后台更新的数据批量更新到前台；</p> <p>栏目组管理：可对整个系统后台的管理功能进行分组管理；</p> <p>参数配置：支持网站名称、网站域名、网站关键词、网站描述</p>
--	--	--	--

郑州市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动！

政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。